



## Titolo: "La competenza comunicativa dell'insegnante" – Corso e-learning

**Descrizione:** le competenze nel campo della **comunicazione** devono diventare caratteristica della funzione docente come capacità strumentali di gestire le relazioni in qualsiasi contesto disciplinare esse si collochino, come dominio delle relazioni complesse e molteplici nelle quali alternativamente il docente si viene a trovare: studenti, genitori, pari.

Il corso ha una **valenza trasversale alle aree disciplinari e persegue finalità metacomunicative**: favorire una presa di coscienza dell'articolazione tra la comunicazione digitale ed analogica, acquisire competenze che permettano di esaminare e comprendere le dinamiche della comunicazione verbale e non verbale.

### Anno scolastico di svolgimento: 2017-2018

#### Ambiti specifici:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Educazione alla cultura economica                        | <input type="checkbox"/> Orientamento e dispersione scolastica                        |
| <input type="checkbox"/> Bisogni individuali e sociali dello studente             | <input type="checkbox"/> Problemi della valutazione individuale e di sistema          |
| <input type="checkbox"/> Alternanza scuola-lavoro                                 | <input type="checkbox"/> Inclusione scolastica e sociale                              |
| <input type="checkbox"/> Dialogo interculturale e interreligioso                  | <input checked="" type="checkbox"/> Gestione della classe e problematiche relazionali |
| <input type="checkbox"/> Conoscenza e rispetto della realtà naturale e ambientale | <input type="checkbox"/> Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro         |
| <input type="checkbox"/> Sviluppo cultura digitale ed educazione ai media         | <input type="checkbox"/> Didattica singole discipline previste dagli ordinamenti      |
| <input type="checkbox"/> Cittadinanza attiva e legalità                           |   |

#### Ambiti trasversali:

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Didattica e metodologia                    | <input checked="" type="checkbox"/> Metodologie e attività laboratoriali              |
| <input checked="" type="checkbox"/> Innovazione didattica e didattica digitale | <input checked="" type="checkbox"/> Didattica per competenze e competenze trasversali |
| <input type="checkbox"/> Gli apprendimenti                                     |   |

#### Obiettivi:

1. Gestire la comunicazione nel coordinamento di gruppi di adulti e in classe.
2. Leggere e riconoscere le comunicazioni non verbali dell'altro e di se stesso.
3. Aumentare il livello di congruenza tra le informazioni verbali ed il complesso di segnali non verbali trasmessi dal corpo al fine di incrementare l'efficacia della relazione interpersonale e della relazione educativa.
4. Costruire la consapevolezza delle proprie comunicazioni non verbali.
5. Organizzare situazioni interattive attraverso l'uso della comunicazione verbale e non verbale.
6. Organizzare e governare la comunicazione in classe.

#### Programma:

LABs	
<b>Modulo 1</b>	<b>Comunicare:</b> - che cosa si comunica - come si comunica <i>Laboratorio di apprendimento assistito</i> <i>Autovalutazione di modulo - Verifica finale di modulo</i>
<b>Modulo 2</b>	<b>Il linguaggio verbale:</b> - caratteristiche del linguaggio parlato <i>Laboratorio di apprendimento assistito</i> <i>Autovalutazione di modulo - Verifica finale di modulo</i>
<b>Modulo 3</b>	<b>Il linguaggio non verbale:</b> - cinesica, prossemica, prosodica, paralinguistica <i>Laboratorio di apprendimento assistito</i> <i>Autovalutazione di modulo - Verifica finale di modulo</i>
<b>Modulo 4</b>	<b>La comunicazione interpersonale:</b> - gli scopi della comunicazione <i>Laboratorio di apprendimento assistito</i> <i>Autovalutazione di modulo - Verifica finale di modulo</i>
<b>Modulo 5</b>	<b>La competenza comunicativa:</b>



	- la relazione comunicativa - l'insegnante tecnico della comunicazione
	<i>Laboratorio di apprendimento assistito</i>
	<i>Autovalutazione di modulo - Verifica finale di corso – Case study</i>

Link programma:

[http://www.laboratorioformazione.it/index.php?option=com\\_content&view=article&id=826&Itemid=158](http://www.laboratorioformazione.it/index.php?option=com_content&view=article&id=826&Itemid=158)

### Mappatura delle competenze:

1. Comunicare.
2. Dimostrare capacità comunicative adeguate all'interlocutore.
3. Utilizzare un linguaggio non verbale consapevole e adeguato alle circostanze.
4. Interpretare la comunicazione non verbale altrui.
5. Adeguare la propria comunicazione agli scopi comunicativi che si vogliono raggiungere.
6. Produrre e interpretare messaggi tenendo conto dell'insieme delle variabili che intervengono nell'evento comunicativo.

### Destinatari:

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Docenti scuola infanzia            | <input checked="" type="checkbox"/> Docenti scuola primaria             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Docenti scuola secondaria I° grado | <input checked="" type="checkbox"/> Docenti scuola secondaria II° grado |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dirigenti scolastici               | <input type="checkbox"/> Personale ATA                                  |

### Tipologia verifiche finali:

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Questionari a risposta aperta | <input checked="" type="checkbox"/> Test a risposta multipla |
| <input type="checkbox"/> Altro                                    |  |

### Direttore responsabile: Dott.ssa Patrizia Appari

– Presidente di Laboratorio Formazione – Direttore di [www.laboratorioformazione.it](http://www.laboratorioformazione.it)

**Durata (ore/crediti):** 50 – 2 Unità formative  
Erogazione 60 giorni

**Frequenza necessaria (ore/crediti):** 38

**Carta del docente:**  sì  no

**Costo a carico dei destinatari:** 275

**Unità formative:** n 2

Ore	Articolazione unità formative
0	ore di formazione in presenza
8	ore di sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione
10	ore di lavoro in rete
20	ore di approfondimento personale e/o collegiale
12	ore di documentazione e di restituzione/rendicontazione con ricaduta nell'Istituto

### Edizioni:

I° edizione – ottobre 2017

II° edizione – gennaio 2018

III° edizione – aprile 2018

### Periodo per l'iscrizione:

I° edizione – entro il 30 settembre 2017

Associazione per lo sviluppo professionale degli insegnanti  
Qualificazione MIUR Prot. N. AODGPER.12684 DEL 29-07-08  
Ente adeguato alla Direttiva n.170/2016 – Qualificazione 1279 del 27-09-16

[www.laboratorioformazione.it](http://www.laboratorioformazione.it)

Per informazioni: tel. 3337128694 – dalle 17 alle 19



II° edizione – entro 31 dicembre 2017

II° edizione – entro 30 marzo 2018

**Periodo di svolgimento:**

I° edizione – ottobre-dicembre 2017

II° edizione – gennaio-marzo 2018

III° edizione – aprile-giugno 2018

**Modalità di erogazione:** e-learning

**Materiali e tecnologie utilizzate:** portale eKnow - <http://www.smartskillscenter.it/eknow/>

**Sede di svolgimento:** online

**Relatori, Formatori, Facilitatori, eTutor, eCoach:** Patrizia Appari, Manuela Benedetti, Claudia Vasilotta

**Contatti:** per informazioni: tel. 3337128694 – dalle 17 alle 19 – [info@laboratorioformazione.it](mailto:info@laboratorioformazione.it)

**Documentazione a corredo:** modulo d'iscrizione